



COMUNE DI CARIFE

PROVINCIA DI AVELLINO

Largo Mons. V. Salvatore – C.A.P. 83040 - Tel. 0827 95021 – Fax 0827 95476

Cod. Fisc. 81002670644 – P.I.V.A 00280990649

PEC: comune.carife@asmepec.it – sito Internet: www.comune.carife.av.it

COPIA

Registro Generale n. 195

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO
DETERMINAZIONE DEL SETTORE SERVIZIO AMMINISTRATIVO

N. 31 DEL 27-09-2018

Ufficio: SEGRETARIO

Oggetto: CONFERIMENTO DELL'INCARICO a tempo determinato Part Time (18 ore) di Responsabile del IV Settore "URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA - AMBIENTE E VIGILANZA" ai sensi dell'art. 110, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. - Approvazione Schema di Contratto.

L'anno duemiladiciotto addì ventisette del mese di settembre, il Responsabile del servizio IORIO PAOLA

Dato atto che:

- in qualità di Responsabile del Settore Amministrativo, in forza di decreto sindacale n. 2434 del 15/07/2014, lo scrivente è legittimato ad emanare il presente provvedimento, ai sensi delle disposizioni normative e regolamentari vigenti;
- salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto;

Premesso che:

con deliberazione di Giunta comunale n. 108 del 07.11.2017, si è proceduto alla approvazione della Programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2018/2020, ai sensi dell'art. 39 della L. 23 dicembre 1997, n. 449;
con deliberazione di Giunta comunale n. 91 del 26/07/2018, esecutiva ai sensi di legge, si è proceduto alla modifica e integrazione del Programma del fabbisogno di personale per il triennio 2018/2020. In particolare, la Giunta comunale, prendendo atto che, a seguito del pensionamento del dipendente G.I. (Cat. D – Posizione Organizzativa) a far data dal 01/09/2016, il Settore Tecnico è impossibilitato ad assicurare il pieno presidio di tutte le attività tecniche, ha deliberato l'istituzione di un nuovo Settore "Urbanistica – Edilizia Privata

- Ambiente e Vigilanza”, e l’assunzione mediante contratto di lavoro a tempo determinato part time ex art. 110 del D.lgs. n. 267/2000, al fine di garantire il buon andamento della pubblica amministrazione e la funzionalità di servizi essenziali dell’ente;
- con determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo n. 28 del 07/08/2018 è stato approvato lo schema di avviso di selezione pubblica e lo schema di domanda per l’assunzione della figura sopramenzionata con contratto di lavoro a tempo parziale e determinato ai sensi dell’art. 110 comma 1 del D.lgs 267/2000;

Dato atto che:

- l’avviso di selezione è stato pubblicato all’Albo pretorio, sul sito istituzionale dell’ente, prevedendo quale data di scadenza per la presentazione delle domande il 24/08/2018;
- con determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo nr. 29 del 28/08/2018 è stata nominata la commissione esaminatrice;
- con determina del Settore Amministrativo n. 30 del 25/09/2018 sono stati approvati i verbali della selezione;
- al termine dei colloqui la commissione ha giudicato idonei i seguenti candidati:
 1. Ing. Michelarangelo Loffa,
 2. Arch. Carmine Cogliani;
 3. Arch. Luigi Innammorato;
- con nota prot. nr. 4207 del 18/09/2018 il Presidente della Commissione Esaminatrice ha trasmesso i verbali al Sindaco;

DATO ATTO che, ai sensi e per gli effetti dell’art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., nonché delle norme statutarie e regolamentari comunali, con decreto sindacale n. 4408 del 27.09.2018:

- è stato conferito, all’Ing. Michelarangelo Loffa, nato a San Giovanni Valdarno (AR) il 25.03.1969, l’incarico di Responsabile dei servizi e degli uffici del IV Settore a contratto ex art. 110, comma 1, TUEL a tempo determinato part-time 18 ore settimanali, con decorrenza dal 01/10/2018 e fino alla scadenza del mandato del Sindaco;
- è stato attribuito il trattamento economico alla retribuzione onnicomprensiva annua prevista dai vigenti CCNL - Comparto Regioni ed Enti Locali per la categoria giuridico-economica di inquadramento D/1, pari a 18 ore settimanali, ed ogni altro emolumento economico previsto e riconosciuto dalla vigente normativa per lo svolgimento delle funzioni inerenti l’incarico in oggetto, sia sotto il profilo della responsabilità di P.O. attribuita che dei risultati conseguiti;
- è stato, inoltre, disposto di demandare al Responsabile del Settore Amministrativo - Servizio Personale, la sottoscrizione del contratto in parola con il citato professionista;

VISTO l’allegato schema di contratto a tempo determinato e ritenuto di approvarlo;

ACQUISITO, ai fini del controllo di regolarità amministrativa e contabile, di cui all’art. 147 bis Tuel, come integrato dal D.L. 174/12, conv. in legge 213/12, il parere favorevole di regolarità tecnica, reso dal Responsabile dell’Ufficio competente, attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa”;

ACQUISITO, ai fini del controllo di regolarità amministrativa e contabile, di cui all’art. 147 bis Tuel, come integrato dal D.L. 174/12, conv. in legge 213/12, il parere favorevole di regolarità contabile, reso dal del Responsabile dell’Ufficio competente;

VISTI:

- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recate norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche; VISTI i C.C.N.L. – Enti Locali;
- il D. Lgs n. 267/2000;
- il Regolamento comunale per l’organizzazione degli uffici e dei servizi;
- lo Statuto comunale;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni;
- in particolare, gli artt. 107 e 109, comma 2, del citato D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO, in particolare, altresì, l'art. 4, comma 2, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

DETERMINA

- 1) DI DARE ATTO la premessa che precede forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo e ne costituisce ampia motivazione;
- 2) DI APPROVARE l'allegato schema di contratto a tempo determinato disciplinante l'incarico di Istruttore Direttivo, con funzioni di Responsabile del IV Settore "Urbanistica – Edilizia Privata – Ambiente e Vigilanza";
- 3) DI DARE ATTO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, così come disposto dall'articolo 151, comma 4, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.
- 5) DI DISPORRE la pubblicazione della presente determinazione sul sito web del Comune di Carife per fini di pubblicità notizia.

Il presente provvedimento è trasmesso per le rispettive competenze ai Responsabili degli Uffici: Segreteria, Ragioneria, Pubblicazioni, e per conoscenza al Sindaco.

Il sottoscritto Responsabile del Settore Amministrativo, inoltre, a norma dell'art. 147 bis, comma 1, Decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, introdotto con D.L. n. 174/2012, convertito in legge n. 213/2012, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione ed attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.



IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMM.VO

F. 70 **DOTT.SSA IORIO PAOLA**

COMUNE DI CARIFE
Provincia di Avellino

SERVIZIO PERSONALE

Schema di Contratto di lavoro a tempo determinato e part-time 18 ore settimanali, ex art. 110, comma 1, D. Lgs. N. 267/2000 TUEL, per la copertura, del posto vacante di: Istruttore Direttivo Tecnico - Categoria D/D1.

§§§§§§§§§§§§§§

L'anno duemiladiciotto il giorno __, del mese di _____, presso la Residenza Comunale di Carife (AV)

TRA

il Comune di Carife, codice fiscale: 81000190645, rappresentato dalla **dott.ssa Paola Iorio**, la quale agisce non in proprio, ma nell'esclusivo interesse del detto Comune che in questo atto legittimamente rappresenta nella sua qualifica di Segretario Comunale/Responsabile del Settore Amministrativo- Servizio Personale,

E

il _____, nato il _____ a _____, residente a ___ alla Via _____, n. ___ C.F. _____, ed elettivamente domiciliato, a tutti gli effetti, presso la Segreteria del Comune intestato.

PREMESSO:

- CHE con deliberazione di Giunta Comunale n. 108 del 07/11/2017, come modificata con delibera di Giunta Comunale n. 91 del 26/07/2018, esecutive ai sensi di legge, per le motivazioni in esse contenute, si è disposto di procedere alla copertura del posto di Responsabile del neo istituito IV Settore Urbanistica – Edilizia Privata – Ambiente – Vigilanza”, Istruttore Direttivo Categoria “D”, Posizione Economica “D1”, mediante assunzione con contratto a tempo determinato part-time (18 ore) di diritto pubblico ai sensi dell’art. 110, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, per la durata del mandato amministrativo;

- CHE con determina del Responsabile del Settore Amministrativo n. 28 del 07/08/2018 è stata indetta una selezione per il conferimento di un incarico a tempo determinato e parziale di un Istruttore Direttivo, Categoria D1 a cui conferire incarico di Responsabile del IV Settore ;

- CHE con decreto sindacale n. ___ del _____ è stato individuato il dott. _____, come avanti generalizzato, in possesso dei requisiti richiesti, per il conferimento dell'incarico di Responsabile del IV Settore;

- CHE con il suddetto decreto sindacale è stato, inoltre, disposto di demandare al Segretario Comunale la sottoscrizione del contratto in parola con il citato professionista;

- CHE il Segretario comunale/Responsabile del Settore Amministrativo – Servizio Personale, con propria determinazione n. ___ del _____ ha approvato lo schema di contratto di lavoro subordinato di diritto pubblico a tempo determinato disciplinante l'incarico, da sottoscrivere con il medesimo professionista;

Tutto ciò premesso, da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente contratto, si conviene e stipula quanto di seguito:

Art. 1 - Tipologia del rapporto di lavoro.

1. Il Comune di Carife, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 110, comma 1, del Dlgs 267/2000, nomina Responsabile del IV Settore, inquadrandolo nella categoria D1 e gli attribuisce la posizione economica di cui al contratto collettivo EE.LL. stipulato il 31 marzo 1999 e successivo del 21 maggio 2018, il dott. _____, il quale si obbliga a prestare la propria opera

alle dipendenze dell'Amministrazione, nel rispetto dei patti e delle condizioni di cui al presente contratto e per le finalità in esso descritte.

Art. 2 - Decorrenza e durata dell'incarico.

1. Il presente contratto decorrerà dal 01/10/2018 e terminerà alla scadenza del mandato del Sindaco. In ogni caso, il contratto non potrà mai essere trasformato in contratto a tempo indeterminato.

Art. 3 - Norme applicabili.

1. Il presente incarico è disciplinato:

- dal Testo Unico n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
- dal D.Lgs 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;
- dal CCNL vigente;
- dallo Statuto del Comune;
- dal vigente Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- dal CCNL del Comparto Regioni;
- Autonomie Locali;
- dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici emanato con DPR 62/13 allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

Art. 4 - Mansioni.

1. In esecuzione del presente contratto il prestatore di lavoro è tenuto ad assicurare la legalità, efficienza ed efficacia, oltre che la gestione di tutte le attività ed i servizi a lui affidati, in conformità ai programmi ed agli indirizzi formulati dagli organi istituzionali attraverso gli strumenti di pianificazione e programmazione dell'Ente.

2. Il prestatore di lavoro è tenuto all'espletamento di tutte le mansioni ascrivibili alla categoria d'inquadramento, in quanto equivalenti.

3. Il soggetto incaricato svolgerà le funzioni di Responsabile del Settore "Urbanistica – Edilizia Privata – Ambiente e Vigilanza" del Comune di Carife. Sarà collocato a tutti gli effetti nella struttura amministrativa dell'Ente e dovrà provvedere ai compiti ed alle mansioni che istituzionalmente fanno capo alla figura di Responsabile di Settore, nonché ad ogni altra funzione prevista dall'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 e dalle disposizioni regolamentari riconducibili alla qualifica funzionale ed al servizio di competenza.

4. Rientrano nelle funzioni di Responsabile di Settore l'obbligo di:

- esprimere su ogni proposta di Deliberazione della Giunta o del Consiglio i pareri di cui all'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000 con assunzione di responsabilità per ogni conseguente effetto;
- provvedere con proprie determinazioni numerate, datate e raccolte in numero progressivo e per anno di competenza per l'area a lui assegnata;
- stipulare i contratti per conto dell'Ente inerenti il Settore di competenza;
- assumere la responsabilità dell'istruttoria delle deliberazioni, delle pratiche e curare l'esecuzione dei provvedimenti;
- fornire collaborazione, assistenza e consulenza agli organi di governo dell'Ente;
- rappresentare l'Ente presso le altre Amministrazioni.

5. L'attività prestata in conseguenza del presente contratto sarà soggetta a verifica da parte dell'organo di valutazione.

6. Il Prestatore di lavoro si obbliga a rispettare il segreto d'ufficio e la riservatezza e dichiara di essere a conoscenza dell'esistenza di responsabilità civili, penali e contabili nell'espletamento dell'incarico.

7. Il prestatore di lavoro si impegna a non svolgere contemporaneamente attività lavorative che siano in contrasto con i doveri di imparzialità assunti verso il Comune e di incompatibilità previsti dalla legge e a richiedere, in ogni caso, al Comune di Carife la preventiva autorizzazione per lo svolgimento di attività lavorativa presso terzi.

8. Il prestatore di lavoro dichiara di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità od inconfiribilità previste dalla legge e dal Regolamento comunale.

Art. 5 - Qualifica e livello retributivo

1. Il trattamento economico tabellare è corrispondente al trattamento economico della categoria D1, in proporzione alle ore lavorative prestate, posizione economica iniziale di inquadramento D1, di cui seguirà la dinamica retributiva e quindi anche gli eventuali adeguamenti in caso di rinnovo contrattuale.

2. Il trattamento economico sarà corrisposto dalla data di sottoscrizione del presente contratto, con corresponsione, se ed in quanto dovuto e spettante, dell'assegno per il nucleo familiare nella misura fissata dalla legge, nonché di eventuali indennità e premi di produttività, correlati all'espletamento dei servizi.

3. All'atto di cessazione del rapporto di lavoro verrà corrisposto al Prestatore il trattamento di fine rapporto secondo quanto previsto dalla legge.

Art. 6 - Sede di destinazione dell'attività lavorativa.

Il prestatore di lavoro è tenuto a prestare servizio presso la sede del Comune di Carife.

2. Il Prestatore di lavoro si obbliga ad essere presente presso la sede comunale per complessive 18 (diciotto) ore settimanali e nei giorni concordati con l'amministrazione. Indicativamente il _____, _____ e _____ dalle ore ____ alle ore ____.

3. Le prestazioni lavorative potranno estendersi oltre il normale orario di lavoro.

4. Oltre al predetto orario il prestatore di lavoro è tenuto a garantire le presenze straordinarie necessarie per il corretto adempimento delle proprie funzioni, nonché per il raggiungimento dei risultati per i quali è prevista l'indennità di posizione e per la partecipazione a conferenze e riunioni anche presso enti o uffici esterni alla sede.

5. L'articolazione dell'orario, per come specificata al comma 2, resta indicativa e potrà subire modificazioni in base a mutate esigenze o per priorità segnalate dall'Amministrazione.

6. L'amministrazione si riserva la facoltà, nel rispetto dei limiti normativi vigenti in materia di spese di personale, in considerazione delle eventuali esigenze che si potranno manifestare, di incrementare sino al massimo di 30 ore settimanali l'incarico fiduciario, previa accettazione da parte dell'interessato;

Art. 7 - Risorse.

1. Per il perseguimento degli obiettivi di cui alla presente convenzione il suddetto responsabile utilizza le risorse umane, finanziarie e strumentali assegnategli dai competenti organi dell'amministrazione in sede di bilancio preventivo e degli atti di pianificazione e di programmazione dell'Ente.

Art. 8 - Cessazione del rapporto.

1. L'incarico è revocato ed il contratto si intende risolto in caso di:

- inosservanza delle direttive del Sindaco;
- mancato raggiungimento degli obiettivi;
- responsabilità particolarmente grave e reiterata.

2. E', inoltre, facoltà del Sindaco, trattandosi di un incarico conferito intuitu personae, revocare l'incarico prima della sua naturale scadenza laddove venisse meno il rapporto fiduciario o ancora in caso di sussistenza di precise ragioni di interesse pubblico, concrete ed attuali, nonché in caso di inadempimento da parte dell'incaricato ai compiti ed ai doveri d'ufficio, in caso di insubordinazione o di comportamenti oltraggiosi verso i superiori. La revoca comporta l'automatica risoluzione del rapporto di lavoro. In tal caso il Sindaco ne darà comunicazione scritta all'incaricato indicandone i motivi.

3. Il contratto è risolto di diritto nel caso in cui l'Ente dichiari il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie ai sensi dell'art. 110 comma 4 del D. Lgs. N. 267/2000. E' altresì risolto nel caso di annullamento del provvedimento di incarico che ne costituisce il presupposto senza che l'incaricato possa pretendere alcun tipo di risarcimento.

4. In caso di dimissioni volontarie, l'incaricato dovrà darne congruo preavviso scritto all'Amministrazione almeno 15 giorni prima.

Art. 9 - Sicurezza sul lavoro.

1. In materia trovano applicazione i D.Lgs nn.626/1994, 494/1996 e 81/2008 e s. m i.

Art. 10 - Assenze per malattia ed altre assenze retribuite

1. Le assenze del dipendente sono retribuite secondo quanto previsto dalle norme contenute nel vigente contratto per i dipendenti degli enti locali. Resta inteso che nessun trattamento economico di malattia può essere corrisposto dopo la scadenza del contratto a termine e che il periodo di conservazione del posto - sempre per malattia - coincide con la durata del contratto, e in nessun caso potrà essere superiore a quello stabilito per tale durata.

2. Al prestatore di lavoro spettano le ferie, i permessi retribuiti e i permessi brevi secondo quanto previsto dal vigente CCNL – comparto Regioni Autonomie Locali.

Art. 11- Altre disposizioni

1. Per quanto non disciplinato dal presente contratto si applicano le disposizioni del Codice Civile, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m. e i., nonché tutte le altre disposizioni previste per i dipendenti pubblici degli enti locali ivi comprese le disposizioni contenute nel vigente CCNL – Comparto regioni Autonomie Locali, purché compatibili con il ruolo e la qualifica di dipendente e le caratteristiche del rapporto, nonché le norme previste dallo Statuto del Comune di Carife e dal regolamento di organizzazione degli uffici e servizi.

Art. 12 - Tutela dei dati personali.

1. Il Comune garantisce all'incaricato, che acconsente al trattamento dei propri dati personali, che detto trattamento dei dati personali derivante dal rapporto di lavoro in atto verrà svolto nel rispetto della normativa vigente.

Art. 13 - Bollo e registrazione.

Il presente contratto, redatto in carta semplice in relazione al disposto dell'art. 25 della Tabella B) allegata al D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, è esente dall'imposta di bollo ed è esente, altresì, dall'imposta di registrazione ai sensi dell'art. 10 della tabella allegata al D.P.R. n. 131 del 26/04/1986 e s. m. e i.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Prestatore di Lavoro

Il Rappresentante dell'Ente

Allegati:

Codice di comportamento specifico

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to IORIO PAOLA

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA (art, 147 bis T.U.EL .)

Il Responsabile del Servizio
F.to PAOLA IORIO

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE (art. 147 bis T.U.E.L.)

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Rag. GIUSEPPINA CONSORTI

VISTO si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, **la copertura finanziaria della spesa** in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione di impegni contabili regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Carife, 27 SET, 2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to -Rag. Giuseppina CONSORTI-

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO COMUNALE

La presente determinazione viene oggi affissa all'Albo Pretorio Comunale e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, 27 SET, 2018

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
F.T.O -Sig. Corrado GUIDA -

Copia conforme all'originale.
Carife, Li 27 SET, 2018



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.T.O IORIO PAOLA