COMUNE DI CARIFE

PROVINCIA DI AVELLINO

SERVIZIO FINANZIARIO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

NR. **25** DEL **13.05.2016**	Registro Generale NR. **79**

OGGETTO: Segreteria convenzionata Vallata-Carife. Liquidazione al Segretario Comunale delle spese di viaggio periodo: 21.10.2015/10.05.2016.-

Il Responsabile del Servizio

(Giusto decreto sindacale di nomina n. 2434 del 15/07/2014*)*

Premesso:

- che con delibera consiliare n. 20 del 29/11/2013, esecutiva a termini di legge, venne approvata la convenzione di Segreteria tra i Comuni di Vallata e Carife;

-che all'art. 5 della citata convenzione nella definizione del trattamento economico spettante al Segretario Comunale è stato stabilito, tra l'altro, che allo stesso spetta il rimborso delle spese viaggio per l'accesso alla sede di questo Comune;

Atteso che la dr.ssa Paola Iorio, nella qualità di titolare della Segreteria Convenzionata, con nota in data 12/05/2016 ha richiesto il rimborso spese di accesso per il periodo **21/10/2015 – 10/05/2016,** per n. 81;

Osservato:
-che ai sensi dell'art. 45, comma 2, del CCNL di categoria del 16.5.2001, ai Segretari Comunali spetta il rimborso delle spese viaggi;
-che l'art. 6, comma 12, del D.L. 78/2010, convertito in Legge n. 122/2010 ha revocato la norma che prevedeva per i pubblici dipendenti il diritto al rimborso delle spese viaggio;

Visto, al riguardo:
- la pronuncia della Corte dei Conti - Sezioni Riunite che, con deliberazione n. 9/Contr/11, ha sancito di non doversi considerare disapplicata per i segretari comunali la norma che prevede il diritto al rimborso delle spese viaggi;
-il parere della Ragioneria Generale dello Stato con il quale si ritiene :" *disapplicata qualsiasi disposizione, a qualsiasi titolo posta in essere, che ancori l'entità del rimborso chilometrico alle tariffe ACI. Viceversa deve ritenersi attribuibile solo un'indennità chilometrica pari ad un quinto del costo della benzina verde per ogni chilometro. In particolare nelle convenzioni di segreteria devono essere predeterminate puntuali misure volte a circoscrivere gli spostamenti del Segretario tra una sede e l'altra a quanto strettamente necessario alle esigenze lavorative, attraverso una programmazione delle presenze che riduca al minimo indispensabile gli oneri di rimborso per gli enti, con esclusione di ogni possibilità di rimborso per i tragitti abitazione- luoghi di lavoro";*
-il Decreto prot. n. 25402 del 17.5.2011 dell'ex Agenzia dei Segretari Comunali e Provinciali che ha revocato tutte le precedenti delibere in materia, stabilendo che il rimborso delle spese viaggio è ammesso solo per i segretari che svolgono servizio, a qualsiasi titolo, pressi sedi di segreteria convenzionata secondo i criteri del sopra citato parere della Regione Generale dello Stato;

Ritenuto, pertanto, dover provvedere alla liquidazione del rimborso delle spese viaggio al Segretario Comunale, dott.ssa Paola Iorio per il periodo soprindicato, per le effettive giornate di presenza presso questo Comune e sulla base della distanza chilometrica tra la sede di Vallata (Comune Capofila) e la sede di questo Comune;

Visto il D.Lgs.18.08.00, n. 267;

D E T E R M I N A

La premessa narrativa è parte integrante e sostanziale della presente determinazione e quivi si intende integralmente riportata;

Di liquidare alla dott.ssa Paola Iorio, il rimborso delle spese viaggio per l'accesso alla sede di questo Comune per il periodo **21/10/2016 – 10/05/2016** sulla base del costo della benzina verde alla pompa, con partenza dalla sede del Comune di Vallata;

Di dare atto che la somma complessiva di **Euro 349,92,** (Totale accessi : 81 - 81 x 12 x 0,36 = € 349,92), somma non soggetta a ritenute, trova copertura sul cap. 56.3 codice di bilancio 01.02-1.01.01.01.002 del Bilancio 2016, approvato con delibera di C.C. nr. 16 del 09/05/2016;

Di dare atto che il presente provvedimento è esecutivo con l'apposizione del parere favorevole di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria, rilasciati dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. 267/2000;

Di disporre la pubblicazione della presente determinazione sul sito istituzionale dell'Ente, ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 33/2012 "Obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusioni di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";

Il Responsabile del Servizio
Rag. Giuseppina Consorti

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Con la sottoestesa firma si appone il visto di regolarità contabile con attestazione di copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.L.O.E.L. approvato con D. Lgs. 18.08.2000, nr. 267.-

Carife, 13.05.2016.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
-Rag. Giuseppina CONSORTI-

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO COMUNALE

La presente determinazione viene oggi affissa all'Albo Pretorio Comunale e vi rimarrà per 15 giorni

Dalla Residenza Municipale, 13.05.2016.

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
-Sig.ra Angelina ZUFOLO