

# COMUNE DI CARIFE

PROVINCIA DI AVELLINO

## COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 45 del Reg.

DATA 23-04-2015

### OGGETTO:

Intimazione a rimuovere mobili e masserizie da deposito giudiziario - Richiesta locali Sign. ORSINO Luigi - Determinazioni.-

L'anno duemilaquindici il giorno ventitre del mese di aprile alle ore 09:00 nella sala delle adunanze del Comune suddetto si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Signor DI GIORGIO CARMINE nella sua qualità di SINDACO e sono rispettivamente presenti i Sigg. Assessori:

|                           |                    |          |
|---------------------------|--------------------|----------|
| <b>DI GIORGIO CARMINE</b> | <b>SINDACO</b>     | <b>P</b> |
| <b>MANZI ANTONIO</b>      | <b>VICESINDACO</b> | <b>P</b> |
| <b>ORLANDO EMMA</b>       | <b>ASSESSORE</b>   | <b>A</b> |

Con la partecipazione del Segretario Signora IORIO PAOLA

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la nota pervenuta al protocollo comunale nr. 1589 del 15.04.2015, con la quale il Sig. L.O. ha chiesto al Comune di Carife di mettere a disposizione un immobile in cui allocare le masserizie, mobili, effetti personali e documenti, ad oggi custoditi presso un deposito giudiziario sito in Ariano Irpino, a seguito di intimazione a rimuoverli da parte dell'Ufficiale Giudiziario;

CONSIDERATO che il Sig. L.O. vive attualmente una situazione di disagio abitativo, ragion per cui si ritiene di accogliere la richiesta mettendo a disposizione i locali di proprietà comunale, siti in Carife alla Via S. Anna, piano terra, sino al reperimento da parte del richiedente di una idonea e definitiva sistemazione abitativa;

DATO ATTO che il suddetto immobile non è attualmente utilizzato dall'Ente;

VISTO il parere favorevole del Responsabile del Settore Tecnico, ai sensi dell'art. 49 del Tuel;

Con voti unanimi e favorevoli, espressi per alzata di mano,

### DELIBERA

1. Di accogliere la richiesta del Sig. L.O., pervenuta all'ente in data 15.04.2015, prot. 1589;
  2. Di mettere a disposizione dello stesso, per le motivazioni riportate in premessa, l'immobile di proprietà comunale sito in Carife alla Via S. Anna, piano terra, attualmente inutilizzato e sino al reperimento da parte del richiedente di una idonea e definitiva sistemazione abitativa;
  3. Di comunicare il contenuto del presente atto al sig. O.L.;
  4. Di demandare al Responsabile del Settore Tecnico gli adempimenti conseguenti;
- Vista l'urgenza, con successiva ed unanime votazione, espressa per alzata di mano, si dichiara il presente atto immediatamente eseguibile, con separata ed unanime votazione.

**Parere di regolarità tecnica e contabile \***  
**(Art. 49, comma 1 del D.lgs 18-08-2000 n. 267)**

**Articolo 49 (1)**

**Pareri dei responsabili dei servizi.**

1. Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta e al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere, in ordine alla sola regolarità tecnica, del responsabile del servizio interessato e, qualora comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile. I pareri sono inseriti nella deliberazione.

2. Nel caso in cui l'ente non abbia i responsabili dei servizi, il parere è espresso dal segretario dell'ente, in relazione alle sue competenze.

3. I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.

4. Ove la Giunta o il Consiglio non intendano conformarsi ai pareri di cui al presente articolo, devono darne adeguata motivazione nel testo della deliberazione.»;

(1) articolo così sostituito da art. 3, comma 1, lett. b) DL 10.10.2012, n. 174

Sulla proposta di deliberazione da sottoporsi :

- Al Consiglio comunale
- alla Giunta comunale

**OGGETTO: Intimazione a rimuovere mobili e masserizie da deposito giudiziario. Richiesta di locali per successiva collocazione da parte del sig. L.O.. Determinazioni.**

Si esprime il seguente parere da parte del:

- Responsabile della regolarità tecnica del settore competente

Responsabile della regolarità contabile

**FAVOREVOLE**



**\* da allegarsi al verbale di deliberazione**

Approvato e sottoscritto:

**IL SINDACO**  
f.to DI GIORGIO CARMINE

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
f.to IORIO PAOLA

---

Prot. Nr. 228 /ALBO

Si attesta che la presente deliberazione è stata oggi affissa all'Albo Pretorio Comunale e vi rimarrà per giorni 15.

Dalla Residenza Municipale lì, 12-05-2015

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
f.to IORIO PAOLA

---

È copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale lì, 1 2 MAG. 2015

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
*Dott.ssa Iorio Paola*

---

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti di Ufficio

**ATTESTA**

CHE la presente deliberazione:  
è stata trasmessa con lettera nr. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_, al CO.RE.CO.  
a richiesta dei Sigg. Consiglieri, per il controllo:

- nei limiti della legittimità;
- perché viziata di incompetenza o assunta in contrasto con atti fondamentali del Consiglio (art. 127, comma 1);
- per iniziativa della Giunta Municipale (art. 127, comma 3);

CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 23-04-2015

- perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4);
- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3);
- decorsi 30 giorni dalla ricezione da parte del CO.RE.CO.

Dalla Residenza Municipale lì, 24-04-2015

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to IORIO PAOLA